

Двадцатая девятая настольная книга  
председателя профсоюзной организации



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**РАБОТНИКОВ**  
**«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**им. В.П. АСТАФЬЕВА»**

**на 2013-2014 учебный год**

Красноярск 2013

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА»

---

ЭКСПРЕСС-ИНФОРМАЦИЯ № 29/2013

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
РАБОТНИКОВ  
«КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. В.П. АСТАФЬЕВА»**

на 2013 -2014 учебный год

Красноярск 2013

**Составитель:**

*Рагейшес Ю.Э.,*

заместитель председателя первичной профсоюзной организации  
работников КГПУ им. В.П. Астафьева

**Ответственный за выпуск:**

*Софронова О.Г.,*

председатель первичной профсоюзной организации работников  
КГПУ им. В.П. Астафьева

План работы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им В.П. Астафьева на 2013-2014 учебный год. Двадцать девятая настольная книга председателя профсоюзной организации КГПУ. – 2013. - 28 с.

В брошюре содержится: план работы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева и планы работы структурных подразделений профсоюзных бюро КГПУ им В.П. Астафьева.

Брошюра предназначена для профсоюзного актива и работников университета.

© Первичная профсоюзная организация работников  
«Красноярский государственный  
педагогический университет им. В.П. Астафьева», 2013

## Содержание

I. ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КГПУ им. В.П. АСТАФЬЕВА.....	4
II. ПЛАН РАБОТЫ научно-производственной комиссии профсоюзного комитета.....	12
III. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профсоюзного комитета по пенсионному обеспечению.....	12
IV. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профсоюзного комитета по труду и заработной плате..	13
V. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профкома по социальному страхованию.....	14
VI. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профсоюзного комитета по охране труда.....	15
VII. ПЛАН РАБОТЫ организационно-массовой комиссии профкома.....	15
VIII. ПЛАН РАБОТЫ культурно-массовой комиссии профкома.....	16
IX. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета начальных классов .....	17
X. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета педагогики и психологии детства.....	18
XI. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации исторического факультета.....	19
XII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета иностранных языков.....	20
XIII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации отделения физики и информатики.....	21
XIV. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета физической культуры и спорта.....	22
XV. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации библиотеки.....	23
XVI. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры физической культуры и здоровья .....	24
XVII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры философии и социологии.....	25
XVIII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры ИТОиМ .....	26
XIX. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры педагогики .....	27

## I. ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТНИКОВ КГПУ им. В.П. АСТАФЬЕВА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>Заседания профсоюзного комитета</b>			
1.	<p>1) Об итогах конкурса на лучшую профсоюзную организацию структурного подразделения по итогам 2012-2013 учебного года.</p> <p>2) Об участии в Общероссийской тематической проверке по соблюдению законодательства по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и выполнении коллективных договоров в образовательных учреждениях».</p> <p>3) О соблюдении законодательства по охране труда на факультетах дошкольной педагогики и психологии и историческом.</p> <p>4) Об итогах сверки членов первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.</p>	октябрь	<p>Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.</p> <p>Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.</p> <p>Рагейшес Ю.Э.</p>
2.	<p>1) Об утверждении отчетов первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева статистического и по охране труда.</p> <p>2) Мнение первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева на график отпусков работников университета и его филиалов.</p> <p>3) Об итогах правозащитной деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева за 2013 год.</p> <p>4) Об утверждении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева на 2014 год.</p>	декабрь	<p>Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э. Смирнова Ю.Н.</p> <p>Софронова О.Г. Иванова Е.В.</p> <p>Софронова О.Г. Иванова Е.В.</p> <p>Панова Л.В. Софронова О.Г.</p>
3.	<p>1) Об отчете первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева за 2013 год.</p> <p>2) Об итогах финансово-хозяйственной деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева за 2013 год.</p>	март	<p>Софронова О.Г. Арнольд Е.В. Рагейшес Ю.Э. Иванова Е.В.</p> <p>Софронова О.Г. Панова Л.В.</p>
4.	<p>1) Об итогах проведения проверки в ИМФИ по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда работников (совместно с администрацией университета).</p> <p>2) Об утверждении плана работы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева на 2014-2015 учебный год.</p> <p>3) О проведении конкурса фотографий «Летний микс».</p>	июнь	<p>Софронова О.Г. Арнольд Е.В. Чилова Н.П.</p> <p>Софронова О.Г.</p> <p>Трегубова Т.И. Тихомирова В.И.</p>

## Заседания президиума профсоюзного комитета

1.	1) О работе профсоюзной организации исторического факультета по мотивации профсоюзного членства.	сентябрь	Турчанов Е.В. Рагейшес Ю.Э.
2.	1) О работе профсоюзной организации института психолого-педагогического образования по мотивации профсоюзного членства.	ноябрь	Сидоренко О.А. Рагейшес Ю.Э.
3.	1) Об итогах оздоровления членов первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева в 2013 году.	декабрь	Иванова Е.В.
4.	1) Анализ организации питания и обслуживания работников в столовых университета по итогам форума (совместно с администрацией университета).	январь	Арнольд Е.В. Софронова О.Г.
5.	Об итогах выполнения программы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева по усилению мотивации профсоюзного членства.	февраль	Рагейшес Ю.Э.
6.	Об участии в проведении Всемирного дня охраны труда.	март	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
7.	О работе профсоюзной организации психолого-педагогического института по мотивации профсоюзного членства.	апрель	Софронова О.Г. Иванова Е.В.
8.	Об анкетировании работников по вопросам соответствия условий труда санитарным нормам (совместно с администрацией университета).	май	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
9.	Об итогах выполнения программы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева по информационной работе.	июнь	Рагейшес Ю.Э.

### Мероприятия

#### *по защите социально-экономических интересов и прав работников*

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Участие в Первомайской акции профсоюзов.	1 Мая	Софронова О.Г.
2.	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд».	октябрь	Арнольд Е.В.
3.	Проведение «Дня потребителя» по организации общественного питания в университете (совместно с администрацией университета).	декабрь	Софронова О.Г.
4.	Участие в разрешении индивидуальных трудовых споров работников.	по мере необходимости	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
5.	Участие в разработке и обсуждении локальных актов КГПУ им. В.П. Астафьева, регулирующих социально-экономические интересы работников.	в течение года	Софронова О.Г.

6.	Выполнение социальных программ первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева «Социальная защита», «Улыбка».	в течение года	Софронова О.Г. Панова Л.В.
7.	Мониторинг введения рейтинга ППС и стимулирующих выплат другим категориям работников (совместно с администрацией университета).	январь-февраль	Софронова О.Г. Галкина Е.А.
8.	Организация работы в сфере пенсионного обеспечения работников.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
9.	Выдвижение кандидатур для морально-материального поощрения работников. Участие в работе комиссии университета по награждению.	по мере необходимости	Софронова О.Г.
10.	Издание сборника ИМ «О деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева по защите социально-экономических интересов и прав работников».	декабрь	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
11.	Посещение общежитий, в которых проживают работники с целью улучшения условий их проживания.	2 раза в год	Софронова О.Г.
12.	Организация и проведение форума по организации общественного питания «Нам важно ваше мнение».	октябрь-ноябрь	Софронова О.Г.
13.	Проведение конкурса «На лучшее оформление буфетов» (совместно с профсоюзной организацией студентов).	ноябрь-декабрь	Софронова О.Г.
<b>по контролю за охраной труда</b>			
1.	Проведение конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюзной организации».	апрель	Смирнова Ю.Н. Софронова О.Г.
2.	Анкетирование работников по вопросам соответствия условий труда работников требованиям и санитарным нормам охраны труда (совместно с администрацией университета).	май	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
3.	Обучение уполномоченных по охране труда первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	в течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
4.	Проведение проверки температурного режима в аудиториях и служебных помещениях в зимнее время.	декабрь-январь	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
5.	Организация и осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства по охране труда.	в течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н.
6.	Проверка актов-разрешений на проведение занятий в аудиториях повышенной опасности.	сентябрь	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н.
7.	Выборочная проверка журналов инструктажа на рабочем месте: института физического воспитания и спорта им. И.С. Ярыгина; факультета биологии, географии и химии; АХЧ.	ноябрь декабрь февраль	Софронова О.Г. Чилова Н.П. Смирнова Ю.Н. Рагейшес Ю.Э.

8.	Проверка ИМФИ по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда работников.	март	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н.
9.	Участие в расследовании несчастных случаев.	по мере необходимости	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н.
10.	Рассмотрение жалоб, заявлений работников на нарушение норм охраны труда.	в течение года	Софронова О.Г.
11.	Участие в проведении административно-общественного контроля за охраной труда.	в течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
12.	Издание сборника ИМ «О деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева по защите здоровых и безопасных условий труда работников».	декабрь- январь	Софронова О.Г.
13.	Оказание помощи структурным подразделениям вуза (институты, факультеты, кафедры, отделы) в обновлении документации по охране труда.	в течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
14.	Конкурс на лучший уголок по охране труда (совместно с администрацией университета).	март	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
15.	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда.	апрель	Софронова О.Г. Арнольд Е.В.
16.	Участие в проверке технического осмотра зданий и сооружений в рамках готовности корпусов к началу учебного года.	сентябрь	Софронова О.Г.
17.	Проверка проведения первичного и повторного инструктажа на рабочем месте в структурных подразделениях КГПУ им. В.П. Астафьева.	октябрь-ноябрь	Уполномоченные по охране труда Внештатные технические инспектора
<b>по информационной работе</b>			
1.	Выполнение программы информационного обеспечения деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
2.	Информационное наполнение и обновление материалов сайта первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева на странице сайта <a href="http://www.kspu.ru">www.kspu.ru</a> .	в течение года	Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.
3.	Пополнение и обновление материалов стенда «Центр профсоюзной информации».	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
4.	Подготовка и издание информационных выпусков первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	в течение года	Софронова О.Г.
5.	Рассылка материалов на адреса электронной почты профсоюзных бюро структурных подразделений.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.

6.	Конкурс профсоюзных организаций структурных подразделений на «Лучший профсоюзный стенд».	октябрь -ноябрь	Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.
7.	Проведение «Дней председателя» в структурных подразделениях ИФКСиЗ им. И. Ярыгина, ИППУ, ИМФИ.	в течение года	Софронова О.Г.
8.	Изготовление и размещение стендов первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева в учебном корпусе № 5, учебном корпусе № 4 (ИМФИ).	февраль	Софронова О.Г.
9.	Размещение в галереи сайта КГПУ им. В.П. Астафьева фотоснимков о деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
10.	Установление сотрудничества с газетой КГПУ «Академика».	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
11.	Подготовка и издание профсоюзных листовок о деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	1 раз в месяц	Рагейшес Ю.Э.
12.	Работа с членами профсоюза в социальных сетях: Facebook, Twitter, В Контакте.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
13.	Участие во Всероссийском конкурсе местных организаций Общероссийского профсоюза образования «Информационный прорыв».	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
14.	Создание на странице сайта рубрики «Информационный дайджест» и ежемесячное ее пополнение.	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
15.	Рассылка членам профсоюза материалов по электронной почте.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
<b>научно-производственные</b>			
1.	Подготовка и выпуск книги «Живое слово о родном КГПУ» (сборник воспоминаний).	октябрь	Софронова О.Г.
2.	Проведение совместно с администрацией университета профессионального конкурса «Лучший преподаватель КГПУ: Профессор года, доцент года, преподаватель года».	март- апрель	Софронова О.Г. Галкина Е.А.
3.	Проведение совместно с администрацией университета профессионального конкурса молодых преподавателей «Педагогический дебют».	апрель- май	Софронова О.Г. Галкина Е.А.
4.	Проведение совместно с администрацией университета конкурса на лучшее электронное учебно-методическое пособие.	апрель	Галкина Е.А. Софронова О.Г.
5.	Проведение совместно с администрацией университета конкурса на лучшее учебно-методическое пособие.		Софронова О.Г. Галкина Е.А.

**по правозащитной деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева**

1.	Мнение профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева на сокращение работников, график отпусков работников, на работу работников в выходные дни и другие нормы Трудового кодекса РФ в течение года.	в течение года	Софронова О.Г. Иванова Е.В.
2.	Участие во Всероссийской общепрофсоюзной тематической проверке по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и выполнении коллективных договоров и образовательных учреждениях».	февраль	Софронова О.Г. Иванова Е.В. Арнольд Е.В.
3.	Консультирование и оказание правовой помощи членам профсоюзной организации.	в течение года	Софронова О.Г.
4.	Контроль за соблюдением администрацией университета трудового законодательства.	в течение года	Софронова О.Г.

**по организационной работе**

1.	Конкурс на лучшую профсоюзную организацию структурного подразделения	сентябрь	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
2.	Выполнение программы первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева по усилению мотивации профсоюзного членства.	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э. Председатели профбюро
3.	Работа комиссий профсоюзного комитета (по отдельному плану).	в течение года	Софронова О.Г.
4.	Обучение профсоюзного актива и председателей профбюро структурных подразделений (по отдельному плану).	в течение года	Софронова О.Г.
5.	Вовлечение в первичную профсоюзную организацию работников КГПУ им. В.П. Астафьева новых членов.	в течение года	Председатели профбюро
6.	Издание буклета о деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	сентябрь-октябрь	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
7.	Подписка на периодическую профсоюзную печать «Солидарность», «Мой профсоюз».	в течение года	Софронова О.Г.
8.	Организация и проведение отчетно-выборных собраний в структурных подразделениях (профгруппах, факультетах, институтах).	в течение года	Софронова О.Г.
9.	Индивидуальное консультирование по основным направлениям работы для впервые избранных председателей.	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э. Иванова Е.В.

**по культурно-массовой работе**

1.	Проведение праздника и конкурсов «Дары осени»	сентябрь	Трегубова Т.И.
----	---	----------	----------------

	(совместно с Советом ветеранов).		Тихомирова В.И. Рагейшес Ю.Э.
2.	Конкурс художественных и творческих работ работников «Умелые ручки».	февраль	Трегубова Т.И. Тихомирова В.И.
3.	Организация и проведение конкурса рисунков детей работников «Мое детство», посвященного дню Защиты детей.	май	Трегубова Т.И. Тихомирова В.И.
4.	Организация и проведение Новогоднего вечера работников (совместно с администрацией университета).	декабрь	Софронова О.Г.
5.	Организация новогоднего утренника для детей работников (совместно с администрацией университета).	декабрь	Софронова О.Г.
6.	Подготовка списков, приобретение и выдача новогодних подарков для детей работников — членов профсоюза.	ноябрь-декабрь	Рагейшес Ю.Э.
7.	Поздравление членов профсоюза с праздниками (Новый год, 8 Марта, 23 февраля, дни рождения).	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
8.	Организация и проведение фотоконкурса «Летний микс».		Тихомирова В.И. Рагейшес Ю.Э.
<b>физкультурно-оздоровительные</b>			
1.	Организация санаторно-курортного лечения и отдыха работников и членов их семей через реализацию профсоюзных путевок.	в течение года	Софронова О.Г. Иванова Е.В.
2.	Участие в краевой спартакиаде трудящихся Красноярского края, проводимой ФПКК.	в течение года	Софронова О.Г.
3.	Организация со спортивным клубом групп здоровья работников: в тренажерном зале (Маркса, 100); по спортивным играм (волейбол) (главный корпус); по Цигун (ул. Перенсона, 7).		
4.	Организация физкультурно-оздоровительного семейного праздника (совместно с администрацией университета).	апрель	Софронова О.Г.
5.	Проведения профилактической индивидуальной работы по клещевому энцефалиту.	в течение года	Софронова О.Г.
6.	Проведение соревнований по лыжам среди работников университета (совместно с администрацией университета).	февраль	Софронова О.Г. Аксюта Л.Ф.
7.	Участие в краевом конкурсе на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной работы среди учреждений, предприятий.	сентябрь-ноябрь	Софронова О.Г.

<b>Взаимодействие</b>			
1.	С крайкомом профсоюза - участие в работе Пленумов крайкома профсоюза.	в течение года	Софронова О.Г.
2.	С общественной организацией КГПУ «Профессорское собрание».	в течение года	Софронова О.Г.
3.	С Советом ветеранов КГПУ им. В.П. Астафьева.	в течение года	Софронова О.Г.
4.	С профсоюзной организацией филиала КГПУ в г. Железногорске.	в течение года	Софронова О.Г.
5.	С отделением Пенсионного фонда РФ по Красноярскому краю.	в течение года	Софронова О.Г.
6.	С негосударственным пенсионным фондом «Образование и наука» по развитию системы дополнительного пенсионного обеспечения работников образования.	в течение года	Софронова О.Г.

## II. ПЛАН РАБОТЫ научно-производственной комиссии профсоюзного комитета

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1	Работа по защите интеллектуальной собственности работников университета	в течение года	Галкина Е.А.
2	Разработка и участие в конкурсах по грантовой поддержке социальных проектов (совместно с вузами края)	в течение года	Галкина Е.А.
3	Организация и проведение профессионального конкурса на лучшее учебно-методическое пособие в КГПУ (совместно с администрацией вуза)	февраль - март	Галкина Е.А.
4	Организация и проведение профессионального конкурса «Лучший преподаватель КГПУ» (совместно с администрацией вуза)	март-апрель	Софронова О.Г. Галкина Е.А.
5	Организация и проведение профессионального конкурса на лучшее электронное пособие (совместно с администрацией вуза)	март-апрель	Галкина Е.А. Софронова О.Г.
6	Работа по программе поддержки молодых ученых «Научный потенциал»	В течение года	Галкина Е.А.
7	Участие в обучающих семинарах профактива	в течение года	Галкина Е.А.
8	Участие в массовых мероприятиях, организуемых профсоюзной организацией университета	в течение года	Галкина Е.А.
9	Организация и проведение профессионального конкурса молодых преподавателей «Педагогический дебют» (совместно с администрацией университета).	апрель-май	Софронова О.Г. Галкина Е.А.

Председатель комиссии

Е.А. Галкина

**III. ПЛАН РАБОТЫ  
комиссии профсоюзного комитета по пенсионному обеспечению**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1	Осуществление контроля за: - соблюдением правил начисления пенсий пенсионерам (по их заявлениям); - полнотой и своевременностью предоставления индивидуальных сведений.	в течение года	Дзяугис С.В. Панова Л.В.
2	Разъяснительная работа с будущими пенсионерами о наиболее благоприятных условиях их ухода на пенсию.	в течение года	Дзяугис С.В. Софронова О.Г.
3	Пополнение информационно-методических материалов страницы сайта НПФ «Образование и наука».	в течение года	Софронова О.Г.
4	Работа общественных консультантов профсоюзной организации НПФ «Образование и наука».	в течение года	Софронова О.Г. Иванова Е.В. Рагейшес Ю.Э.
5	Разъяснительная работа в подразделениях университета по изменениям пенсионного законодательства с января 2014 года.	в течение года	Дзяугис С.В.

Председатель комиссии

С.В. Дзяугис

**IV. ПЛАН РАБОТЫ  
комиссии профсоюзного комитета по труду и заработной плате**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1	Подготовка вопросов на заседания профкома, президиума по вопросам труда и заработной платы: мнение на график отпусков, мнение на работу работников в выходные дни и т.д.	в течение года	Софронова О.Г. Арнольд Е.В. Иванова Е.В.
2	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд»	октябрь	Рагейшес Ю.Э. Арнольд Е.В.
3	Участие в работе комиссии КГПУ им. В.П. Астафьева по разрешению индивидуальных трудовых споров работников.		Арнольд Е.В. Софронова О.Г.
4	Участие в разработке и обсуждении локальных актов КГПУ им. В.П. Астафьева, регулирующих вопросы труда и заработной платы.	в течение года	Софронова О.Г. Арнольд Е.В. Иванова Е.В.
5	Мониторинг введения рейтинга ППС и стимулирующих выплат другим категориям работников (совместно с администрацией университета).	январь-февраль	Арнольд Е.В. Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
6	Участие в работе комиссии КГПУ им. В.П. Астафьева по проведению мероприятий по сокращению численности работников.	в течение года	Арнольд Е.В. Иванова Е.В.
7	Участие в работе комиссии КГПУ им. В.П. Астафьева по совершенствованию системы оплаты труда.	в течение года	Софронова О.Г. Галкина Е.А. Арнольд Е.В.
8	Изучение графика отпусков работников университета и	декабрь-январь	Арнольд Е.В.

	филиалов в городах Канск, Ачинск, Минусинск.		Софронова О.Г.
9	Организация консультативной помощи профсоюзным организациям в области платы труда по взиманию налогов и удержаний из заработной платы, начисления отпускных.	в течение года	Арнольд Е.В. Софронова О.Г.
10	Участие в Общероссийской тематической проверке по соблюдению законодательства по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и выполнении коллективных договоров в образовательных учреждениях».	ноябрь	Арнольд Е.В. Софронова О.Г. Иванова Е.В. Рагейшес Ю.Э.

Председатель комиссии

Е.В. Арнольд

## V. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профкома по социальному страхованию

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Ежемесячно участвовать в работе комиссии социального страхования КГПУ им. В.П. Астафьева.	В течение года	Иванова Е.В.
2.	Своевременная выдача путевок на санаторно-курортное лечение и отдых в профсоюзных санаторно-курортных учреждениях ФНПР.	В течение года	Софронова О.Г., Иванова Е.В.
3.	Совместное решение с администрацией университета вопросов: -соблюдением очередности на санаторно-курортное лечение; -своевременности выдачи путевок на санаторно-курортное лечение работников	В течение года	Иванова Е.В. Все члены комиссии
4.	Издать рекламный проспект по санаторно-курортному лечению в профсоюзных санаторно-курортных учреждениях ФНПР (разместить на сайте КГПУ, а также на бумажном носителе)	В течение года	Софронова О.Г., Иванова Е.В.
5.	Проводить разъяснительную работу по заявлениям (жалобам), которые поступают в комиссию от работников	В течение года	Иванова Е.В. Софронова О.Г.
6.	Своевременное представление информационных материалов на сайт университета о работе комиссии	В течение года	Иванова Е.В. Софронова О.Г.
7.	Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве, быту, в пути на работу или с работы	В течение года	Иванова Е.В.
8.	Проводить контроль за выдачей больничных листов по нетрудоспособности (выборочно)	В течение года	Иванова Е.В.
9.	Принимать участие во всех Всероссийских акциях протеста	В течение года	Иванова Е.В.
10.	Контроль за соблюдением трудового законодательства и охраны труда.	В течение года	Иванова Е.В.
11.	Заключить договор и осуществлять санаторно-курортное лечение в ЗАО «Белокуриха».	В течение года	Иванова Е.В.
12.	Пролонгировать договор с Федерацией профсоюзов Красноярского края на санаторно-курортное лечение	Январь 2014 г.	Софронова О.Г.

	членов профсоюза по профсоюзным путевкам.		
--	---	--	--

Председатель комиссии профкома  
по социальному страхованию

Е.В. Иванова

## VI. ПЛАН РАБОТЫ комиссии профсоюзного комитета по охране труда

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Участие в работе комиссии КГПУ им. В.П. Астафьева по охране труда.	в течение года	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
2.	Проведение проверки соблюдения законодательства по охране труда на факультете дошкольной педагогики и психологии и историческом	Октябрь	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
3.	Обучение уполномоченных по охране труда первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	В течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
4.	Проверка проведения первичного и повторного инструктажа на рабочем месте в структурных подразделениях КГПУ им. В.П. Астафьева.	октябрь	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
5.	Проведение проверки температурного режима в аудиториях и служебных помещениях университета в зимнее время.	ноябрь-февраль	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
6.	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда.	март	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
7.	Выборочные проверки состояния охраны труда в подразделениях.	Октябрь Январь 2014 г.	Рагейшес Ю.Э. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
8.	Участие в проверке в ИМФИ по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда работников (совместно с администрацией университета).	июнь	Софронова О.Г. Арнольд Е.В. Чилова Н.П.
9.	Проверка и согласование инструкций по охране труда.	В течение года	Софронова О.Г. Чилова Н.П.
10.	Участие в выборочной проверке журналов инструктажа на рабочем месте: - института физического воспитания и спорта им. И.С. Ярыгина; - факультета биологии, географии и химии; АХЧ.	февраль	Софронова О.Г. Чилова Н.П. Смирнова Ю.Н. Рагейшес Ю.Э.
11.	Оказание помощи структурным подразделениям вуза (институты, факультеты, кафедры, отделы) в обновлении документации по охране труда.	В течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
12.	Участие в проведении административно-общественного контроля за охраной труда	В течение года	Софронова О.Г. Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.
13.	Участие в проверке технического осмотра зданий и сооружений о готовности корпусов и общежитий к началу учебного года.	сентябрь	Софронова О.Г.
14.	Выборочная проверка программ первичного инструктажа в структурных подразделениях.	В течение года	Смирнова Ю.Н. Чилова Н.П.

Председатель

Н.П. Чилова

**VII. ПЛАН РАБОТЫ  
организационно-массовой комиссии профкома**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Конкурс на лучшую профсоюзную организацию структурного подразделения	сентябрь	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
2.	Сверка членов профсоюзной организации	Сентябрь-ноябрь	Председатели профсоюзных организаций
3.	Издание буклета о деятельности первичной профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева.	сентябрь-октябрь	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
4.	Подписка на профсоюзные издания «Мой профсоюз», «Солидарность»	Ноябрь	Рагейшес Ю.Э.
5.	Выпуск сборника «Информационные материалы»	Поквартально	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
6.	Участие во Всероссийских акциях протеста	По мере проведения	Члены профсоюзного комитета
7.	Представление к награждению членов профсоюза	По мере необходимости	Председатели профсоюзных организаций Рагейшес Ю.Э.
8.	Организация обучения профактива (по отдельному плану).	В течение года	Рагейшес Ю.Э.
9.	Участие в разработке настольной книги председателя профсоюзной организации	По мере необходимости	Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.
10.	Работа по мотивации профсоюзного членства	Постоянно	Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.
11.	Индивидуальное консультирование по основным направлениям работы для впервые избранных председателей.	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э. Иванова Е.В.
12.	Отчетно-выборные профсоюзные собрания в структурных подразделениях.	в течение года	Софронова О.Г. Рагейшес Ю.Э.
13.	Работа с членами профсоюзных организаций в социальных сетях: Facebook, Twitter, В Контакте.	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
14.	Работа с членами профсоюза по электронной почте	в течение года	Рагейшес Ю.Э.
15.	Планирование работы деятельности профсоюзной организации.	июнь-сентябрь	Рагейшес Ю.Э.

Председатель комиссии

Ю.Э. Рагейшес

**VIII. ПЛАН РАБОТЫ  
культурно-массовой комиссии профкома**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Участие во Всероссийских акциях протеста	В течение года	Тихомирова В.И.
2.	Организация и проведение праздника «Дары осени» (совместно с Советом ветеранов)	Сентябрь	Тихомирова В.И.
3.	Поздравление работников КГПУ с Днем Учителя	Октябрь	Тихомирова В.И.

4.	Проведение новогоднего вечера для работников	Декабрь	Тихомирова В.И. Софронова О.Г.
5.	Проведение детского новогоднего утренника для детей работников	Декабрь	Тихомирова В.И. Софронова О.Г.
6.	Проведение праздничных мероприятий (совместно со студенческим клубом): 23 февраля - день защитника Отечества; 8 марта – международный женский день; 9 мая - День Победы.	Февраль Март Май	Тихомирова В.И. Софронова О.Г.
7.	Поздравления юбиляров	В течение года	Тихомирова В.И. Рагейшес Ю.Э.
8.	Поздравления ветеранов с юбилейными датами	В течение года	Тихомирова В.И. Софронова О.Г.
9.	Подготовка и организация выставки-конкурса художественных и творческих работ работников «Умелые ручки»	Февраль-март	Тихомирова В.И. Трегубова Т.И.
10.	Организация и формирование детских новогодних подарков для детей работников	Ноябрь	Тихомирова В.И.
11.	Организация и проведение мероприятий по чествованию ветеранов университета в «День пожилого человека» (совместно с Советом ветеранов)	Сентябрь-октябрь	Тихомирова В.И. Софронова О.Г.
12.	Организация и проведение конкурса фотографии «Летний микс».	август-декабрь	Тихомирова В.И. Рагейшес Ю.Э.
13.	Организация и проведение конкурса детского рисунка «Мое детство».	май-июнь	Тихомирова В.И. Рагейшес Ю.Э. Софронова О.Г.

Председатель комиссии

В.И. Тихомирова

### **IX. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета начальных классов**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
<b>I. Организационная и оформительская работа</b>			
1.1	Организация работы по благоустройству корпуса	В течение года	Тимофеева Н.Б. Гладилина Г.Л.
1.2	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета	В течение года	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.
1.3	Информирование коллектива о деятельности профсоюзной организации КГПУ	В течение года	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.
1.4	Совместная работа профсоюзной организации студентов с профсоюзной организацией преподавателей	В течение года	Тимофеева Н.Б.
1.5	Изучение мнения студентов и преподавателей по организации питания в корпусе	В течение года	Тимофеева Н.Б.
1.6	Участие в проведении профессионального конкурса «Лучший преподаватель КГПУ им. В.П. Астафьева»	Февраль	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.
1.7.	Работа уполномоченного по охране труда профсоюзного бюро	В течение года	Чилова Н.П.
1.8.	Участие в Первомайской акции профсоюзов.	1 Мая	Тимофеева Н.Б.
1.9.	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд».	октябрь	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.

2.0.	Проведение проверки температурного режима в аудиториях и служебных помещениях в зимнее время.	декабрь-январь	Чилова Н.П.
2.1.	Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства по охране труда.	в течение года	Тимофеева Н.Б.
2.2.	Участие в проведении административно-общественного контроля за охраной труда.	в течение года	Чилова Н.П.
2.3.	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда.	апрель	Чилова Н.П.
2.4.	Работа по мотивации профсоюзного членства.	в течение года	Тимофеева Н.Б.
<b>II. Просветительская и досуговая работа</b>			
2.1.	Организация и проведение праздничных мероприятий посвященных: Дню учителя Новому году Дню защитников Отечества Международному женскому Дню	Октябрь Декабрь Февраль Март	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.
2.2.	Поздравление именинников и юбиляров	В течение года	Тимофеева Н.Б.
2.3.	Посещение театров, выставочных и концертных залов	В течение года	Гладилина Г.Л.
2.4.	Участие в смотрах-конкурсах и мероприятиях профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева: лучшее пособие, лучшее электронное пособие, «Умелые ручки», конкурс детского рисунка «Мое детство», конкурс фотографий «Летний микс».	В течение года	Тимофеева Н.Б. Чилова Н.П.
2.5.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию.	В течение года	Тимофеева Н.Б.
2.6.	Подготовка списков и выдача новогодних подарков для детей работников — членов профсоюза.	ноябрь-декабрь	Тимофеева Н.Б.

Председатель профорганизации

Н.Б. Тимофеева

### **Х. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета педагогики и психологии детства**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1	Собрание трудового коллектива факультета	Сентябрь	Старосветская Н.А., Курасова Э.Ю.
2	Участие в поздравлении с Днем учителя	Октябрь	Курасова Э.Ю., Василькевич И.В.
3	Подготовка списков и выдача новогодних подарков для детей работников — членов профсоюза.	ноябрь-декабрь	Курасова Э.Ю.
4	Проведение новогоднего утренника для детей работников	Декабрь	Василькевич И.В., Курасова Э.Ю.,
5	Информирование членов трудового коллектива о деятельности профсоюзной организации университета	В течение года	Курасова Э.Ю.
6	Вовлечение в профсоюзное бюро факультета новых членов профсоюза.	в течение года	Курасова Э.Ю.
7	Подготовка предложений в профком по оказанию материальной помощи сотрудникам факультета (юбилеи и др.).	В течение года	Курасова Э.Ю., Старосветская Н.А.,

			Рукусуева Л.М.
8	Контроль за соблюдением вопросов охраны труда, трудового законодательства на факультете	В течение года	Старосветская Н.А., Курасова Э.Ю.
9	Участие в конкурсах, мероприятиях университета ( конкурс на лучшее пособие, на лучшее электронное пособие, конкурс «Умелые ручки», конкурс детского рисунка «Мое детство», конкурс фотографий «Летний микс»)	В течение года	Василькевич И.В., Курасова Э.Ю.
10	Работа по основным направлениям перспективного плана профкома КГПУ	В течение года	Старосветская Н.А., Курасова Э.Ю.
11	Поздравление членов профсоюза с праздниками (Новый год, 8 Марта, 23 февраля, дни рождения).	в течение года	Курасова Э.Ю.
12	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета.	В течение года	Курасова Э.Ю.
13	Изучение мнения студентов и преподавателей по организации питания в корпусе.	В течение года	Курасова Э.Ю.
14	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Курасова Э.Ю.
15	Участие в Первомайской акции профсоюзов.	1 Мая	Курасова Э.Ю.
16	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд».	октябрь	Курасова Э.Ю.
17	Участие в спортивных мероприятиях университета	В течение года	Курасова Э.Ю.

Председатель профорганизации

Э.Ю. Курасова

## XI. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации исторического факультета

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Собрание трудового коллектива исторического факультета с повесткой «Отчет председателя профсоюзной организации факультета»	Сентябрь	Турчанов Е.В.
<b>2. Мероприятия</b>			
2.1.	Участие в подготовке факультета к началу учебного года	Сентябрь	Совместно с деканатом
2.2.	Подготовка к проведению Дня учителя (поздравление от профсоюзной организации)	Октябрь	Профком факультета
2.3.	Участие в смотрах-конкурсах, объявленных администрацией и профкомом университета (конкурс на лучшее пособие, на лучшее электронное пособие, конкурс «Умелые ручки», конкурс детского рисунка «Мое детство», фотоконкурс «Летний микс»)	В течение года	Профком факультета
2.4.	Участие в спортивных мероприятиях университета	В течение года	Профком факультета
2.5.	Подготовка служебных записок и заявлений в профком университета о награждении юбиляров и материальных поощрениях	В течении года	Председатель профкома
2.6.	Организация и проведения празднования:		

	Новый год; 23 февраля; 8 марта.	Декабрь 2013 г. Февраль 2014 г. Март 2014 г.	Профком факультета
2.7.	Контроль за соблюдением трудового законодательства на факультете	В течение года	Профком факультета
2.8.	Контроль за соблюдением охраны труда	В течение года	Профком факультета
2.9.	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд»	октябрь	Турчанов Е.В.
2.10	Участие в работе по реализации и внедрению научных разработок по развитию профессионального мастерства работников факультета	В течение года	Профком факультета
2.11	Анализ состояния заболеваемости работников факультета	В течение года	Профком факультета
2.12	Оформление заявок для организации отдыха и лечения работников факультета и их детей	В течение года	Профком факультета
2.13	Участие в организации детских праздников	В течение года	Профком факультета
2.14	Посещение театров, музеев, концертов	В течение года	Профком факультета
2.15	Разъяснительная работа по законодательству РФ	В течение года	Профком факультета
2.16	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Турчанов Е.В.
2.17	Участие в Первомайской акции профсоюзов	май	Турчанов Е.В.

Председатель профорганизации Е.В. Турчанов

## XII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета иностранных языков

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>I. Организационная и оформительская работа</b>			
1.1.	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета	В течение года	Кутчер Е.Р.
1.2.	Информирование коллектива о деятельности профсоюзной организации КГПУ	В течение года	Кутчер Е.Р.
1.3.	Совместная работа профсоюзной организации студентов с профсоюзной организацией преподавателей	В течение года	Кутчер Е.Р.
1.4.	Изучение мнения студентов и преподавателей по организации питания в корпусе	В течение года	Кутчер Е.Р.
1.5.	Принять участие в проведении профессионального конкурса «Лучший преподаватель КГПУ им. В.П. Астафьева»	Февраль	Кутчер Е.Р.
1.6.	Работа уполномоченного по охране труда профсоюзного бюро	В течение года	Смирнова Ю.Н.
1.7.	Участие в Первомайской акции профсоюзов.	1 Мая	Кутчер Е.Р.
1.8.	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд».	октябрь	Кутчер Е.Р.
1.9.	Проведение проверки температурного режима в аудиториях и служебных помещениях в зимнее время.	декабрь-январь	Смирнова Ю.Н.
2.0.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Кутчер Е.Р.
2.1.	Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства по охране труда	В течение года	Смирнова Ю.Н.

<b>II. Просветительская и досуговая работа</b>			
2.1.	Организация и проведение праздничных мероприятий посвященных: Дню учителя Новому году Дню защитников Отечества Международному женскому Дню	Октябрь Декабрь Февраль Март	Кутчер Е.Р.
2.2.	Поздравление именинников и юбиляров	В течение года	Кутчер Е.Р.
2.3.	Оказание материальной помощи в связи с приобретением дорогостоящих лекарств, путевок на санаторно-курортное лечение и т.д.	В течение года	Кутчер Е.Р.
2.4.	Посещение театров, выставочных и концертных залов	В течение года	Кутчер Е.Р.
2.5.	Участие в смотрах-конкурсах и мероприятиях КГПУ (конкурс на лучшее пособие, на лучшее электронное пособие, Педагогический дебют, фотоконкурс «Летний микс», конкурс «Умелые ручки», конкурс детского рисунка «Мое детство»).	В течение года	Кутчер Е.Р.
2.6.	Подготовка списков и выдача подарков для детей работников — членов профсоюза	ноябрь-декабрь	Кутчер Е.Р.
2.7.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию.	В течение года	Кутчер Е.Р.

Председатель профорганизации Е.Р. Кутчер

### **XIII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации отделения физики и информатики**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Сбор информации и оповещение работников о санаторно-курортном лечении	Ноябрь-декабрь	Аксюта Л.Ф.
2.	Проведение анкетирования работников и студентов по сбору информации по организации общественного питания на факультете	Февраль	Профбюро Аксюта Л.Ф.
3.	Поздравление юбиляров и именинников	В течение года	Аксюта Л.Ф.
4.	Составление списков на получение новогодних подарков	Ноябрь	Аксюта Л.Ф.
5.	Оказание материальной помощи работникам факультета	В течение года	Аксюта Л.Ф.
6.	Организация группы здоровья для занятий в гимнастическом зале	Сентябрь-ноябрь	Аксюта Л.Ф.
7.	Подготовка документов на предоставление к правительственным наградам	В течение года	Аксюта Л.Ф.
8.	Участие членов профсоюза в митингах, пикетах, манифестациях, организуемых профкомом КГПУ	В течение года	Профбюро Аксюта Л.Ф.
9.	Подготовка и проведение: Дня защитника Отечества Международного женского дня 9 мая Дня Учителя	В течение года	Профбюро Аксюта Л.Ф.
10.	Участие в заседаниях профсоюзного актива	В течение года	Аксюта Л.Ф.
11.	Участие в спортивных мероприятиях университета	В течение года	Аксюта Л.Ф.

12.	Привлечение работников факультета к занятиям в спортивных секциях университета: тренажерный зал волейбол лыжи гимнастический зал	В течение года	Аксюта Л.Ф.
13.	Проверка выполнения мероприятий по охране труда по кафедрам факультета	В течение года	Аксюта Л.Ф. Зав. кафедрами
14.	Выход на лыжах	Январь -февраль	Аксюта Л.Ф. Горелова Н.Н.
15.	Выход на Столбы	Ноябрь	Аксюта Л.Ф. Горелова Н.Н.
16.	Работа уполномоченного по охране труда профсоюзного бюро	В течение года	Аксюта Л.Ф.
17.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию.	В течение года	Аксюта Л.Ф.
18.	Участие в Первомайской акции профсоюзов.	1 Мая	Аксюта Л.Ф.
19.	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд».	октябрь	Аксюта Л.Ф.
20.	Проведение проверки температурного режима в аудиториях и служебных помещениях в зимнее время.	декабрь- январь	Аксюта Л.Ф.
21.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Аксюта Л.Ф.
22.	Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства по охране труда	В течение года	Аксюта Л.Ф.

Председатель профорганизации

Л.Ф. Аксюта

#### **XIV. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации факультета физической культуры и спорта**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1.	Организационное заседание профгруппы. Утверждение плана работы на учебный год	Сентябрь	Мясникова Н.И.
2.	Участие в общепрофсоюзной тематической проверке по соблюдению трудового законодательства	Октябрь	Мясникова Н.И.
3.	Информирование членов группы о результатах работы комиссии по пенсионному обеспечению	Ноябрь	Мясникова Н.И.
4.	Поздравление юбиляров и именинников	В течение года	Мясникова Н.И.
5.	Участие в праздничных мероприятиях: День учителя, Новогодний утренник для детей работников, 8 Марта и др.	В течение года	Члены профкома
6.	Составление списка на получение новогодних подарков	Ноябрь	Мясникова Н.И.
7.	Участие во Всероссийских акциях профбюро в защиту прав трудящихся	В течение года	Профорги кафедр
8.	Изучение общественного мнения работников факультета по организации общественного питания университета 2013-2014 г.	Март - апрель	Мясникова Н.И.

9.	Контроль за состоянием охраны труда на факультете	В течение года	Мясникова Н.И.
10.	Участие в конкурсах университета: Лучшее учебно-методическое пособие, Лучший преподаватель года	По плану университета	Профорги кафедр
11.	Анализ состояния заболеваемости работников на факультете	В течение года	Профком факультета
12.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Мясникова Н.И.
13.	Оформление заявок организации отдыха и лечения работников факультета и их детей	В течение года	Профком факультета
14.	Участие в организации детских праздников	В течение года	Профком факультета
15.	Посещение театров, музеев, концертов	В течение года	Профком факультета
16.	Разъяснительная работа по законодательству РФ	В течение года	Профком факультета
17.	Диагностика здоровья преподавателя	2 раза в год	Профком факультета
18.	Участие в межвузовских спартакиадах	В течение года	Профком факультета
19.	Открытие кабинета психологической разгрузки	В течение года	Профком факультета
20.	Проведение Дней здоровья, массовых спортивных соревнований	В течение года	Профком факультета
21.	Организация проведения профилактики ЗОЖ среди преподавателей	В течение года	Мясникова Н.И.
22.	Организация и работа со спортивным клубом групп здоровья работников: - по аэробике (Перенсона, 7)	В течение года	Мясникова Н.И.
23.	Участие в конкурсе на Лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Мясникова Н.И.

Председатель профорганизации      Н.И. Мясникова

### **XV. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации библиотеки**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1.	Участие в заседаниях профкома университета	В течение года	Свиридова М.А.
2.	Подготовка документации в профком университета для награждения юбиляров, оказания материальной помощи членам профсоюзной организации	В течение года	Свиридова М.А.
3.	Контроль за соблюдением охраны труда в библиотеке. (своевременный инструктаж, ведение необходимой документации, оформление уголка охраны труда в библиотеке)	В течение года	Чупаршнева З.М.
4.	Участие в общественных смотрах — конкурсах,	В течение	Свиридова М.А.

	организуемых профкомом, администрацией университета		
5.	Организация праздников в коллективе библиотеки (Всероссийский День библиотек; Новый год; День учителя; 8 марта и др.)	В течение года	Логвенкова Е.В. Телешун Е.Г.
6.	Поздравление ветеранов труда библиотеки с праздниками	В течение года	Логвенкова Е.В. Телешун Е.Г.
7.	Участие во Всероссийских и краевых акциях профсоюза	В течение года	Свиридова М.А.
8.	Информационная работа среди членов профсоюза	В течение года	Свиридова М.А.
9.	Участие в повышении квалификации профсоюзного актива	В течение года	Свиридова М.А.
10.	Контроль за соблюдением трудового законодательства библиотеки.	В течение года	Свиридова М.А.
11.	Участие в изучении общественного мнения работников по организации общественного питания.	Март - апрель	Свиридова М.А.
12.	Работа уполномоченного по охране труда профсоюзного бюро	В течение года	Чупаршнева З.М.
13.	Участие в конкурсе на Лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Свиридова М.А.
14.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Свиридова М.А.

Председатель профорганизации М.А. Свиридова

## **XVI. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры физической культуры и здоровья**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1.	Собрание трудового коллектива	Сентябрь	Кравченко В.М.
	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета	В течение года	Кравченко В.М. Лавриченко К.С.
	Информирование коллектива о деятельности профсоюзной организации КГПУ	В течение года	Кравченко В.М. Фатеева О.А.
	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Кравченко В.М.
	Изучение мнения студентов и преподавателей по организации питания в университете	В течение года	Кравченко В.М.
	Участие во Всемирном дне действий «За достойный труд»	Октябрь	Кравченко В.М.
	Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства по охране труда	В течение года	Кравченко В.М.
	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда	Апрель	Кравченко В.М.

	Участие в Первомайской акции профсоюзов	Май	Кравченко В.М.
<b>2. Мероприятия</b>			
2.1.	Оформление информационного стенда «Профсоюзная жизнь»	В течение года	Кравченко В.М.
2.2.	Участие в осеннем кроссе на призы ректора	Октябрь	Фатеев Г.В.
2.3.	Подготовка и проведение праздников: -день учителя -день защитника отечества -международный университетский день	В течение года	Кравченко В.М.
2.4.	Подготовка списков на новогодние подарки для детей работников	Ноябрь	Кравченко В.М. Лавриченко К.С.
2.5.	Подготовка заявлений в профком университета о награждении юбиляров и материальном поощрении	Ноябрь	Кравченко В.М.
2.6.	Оформление заявок на санаторно-курортное лечение работников кафедры и их детей	Декабрь	Кравченко В.М.
2.7.	Контроль за соблюдением трудового законодательства на кафедре	В течение года	Кравченко В.М. Фатеева О.А.
2.8.	Участие в смотрах-конкурсах и мероприятиях профсоюзной организации работников КГПУ им. В.П. Астафьева: на лучшее учебно-методическое пособие, на лучшее электронное пособие, конкурс «Умелые ручки», фотоконкурс «Летний микс», конкурс детского рисунка «Мое детство».	В течение года	Кравченко В.М. Фатеева О.А.
2.9.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию.	В течение года	Кравченко В.М.

Председатель

В.М.Кравченко

## XVII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры философии и социологии

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.1.	Организационное заседание профгруппы	сентябрь	Мусина Т.М.
<b>2. Мероприятия</b>			
2.1.	Участие в заседаниях профсоюзного актива	в течение года	Мусина Т.М.
2.2.	Подготовка к началу учебного года	сентябрь	совместно с деканатами
2.3.	Составление списка на получение новогодних подарков	ноябрь	Мусина Т.М.
2.4.	Оформление заявок для организации отдыха и лечения работников кафедры и их детей	ноябрь - декабрь	Мусина Т.М.
2.5.	Участие в новогоднем вечере	декабрь	совместно с профкомом
2.6.	Подготовка служебных записок и заявлений в профком университета о награждении юбиляров.	в течение года	Мусина Т.М.
2.7.	Поздравление юбиляров	в течение года	Мусина Т.М.
2.8.	Оказание профкомом материальной помощи сотрудникам кафедры	в течение года	Мусина Т.М.

2.9.	Контроль за состоянием охраны труда	в течение года	Гендин А.М. Мусина Т.М.
2.10	Участие в смотрах-конкурсах, объявленных администрацией и профкомом университета	в течении года	члены кафедры
2.11	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Мусина Т.М.
2.12	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Мусина Т.М.
2.13	Участие в проведении Всемирного дня охраны труда	апрель	Мусина Т.М.
2.14	Изучение мнения преподавателей по организации питания в университете	В течение года	Мусина Т.М.
2.15	Информирование членов кафедры о результатах работы комиссии по пенсионному обеспечению	В течение года	Мусина Т.М.

Председатель

Т.М.Мусина

### XVIII. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры ИТОиМ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета	В течение года	Рязанова З.Г.
2.	Контроль за соблюдением трудового законодательства на кафедре	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
3.	Контроль за вопросами охраны труда: выполнение инструкций по охране труда	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
4.	Подготовка списка детей работников кафедры на получение новогодних подарков	октябрь-ноябрь	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
5.	Подготовка и участие в проведении праздничных мероприятий	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
6.	Участие в общественных смотрах-конкурсах университета.	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
7.	Знакомить с материалами, опубликованными в газете «Мой профсоюз»	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
8.	Подготовка ходатайств в профком по оказанию материальной помощи членам профсоюза	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
9.	Участие членов профсоюза в программе оздоровления работников кафедры.	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
10.	Участие членов профсоюза в спортивных мероприятиях КГПУ	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
11.	Участие членов профсоюза во Всероссийских акциях протеста	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
12.	Представление к награждению членов профсоюза	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
13.	Участие в анкетированиях по различным вопросам	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
14.	Информирование членов кафедры о результатах работы комиссии по пенсионному обеспечению	В течение года	Рязанова З.Г.
15.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Рязанова З.Г.

16.	Участие во Всероссийских и краевых акциях профсоюза	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза
17.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Рязанова З.Г. Члены профсоюза

Председатель

З.Г. Рязанова

### **ХІХ. ПЛАН РАБОТЫ профсоюзной организации кафедры педагогики**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	2	3	4
1.	Участие в заседаниях и комиссиях профсоюзного комитета	В течение года	Тютюкова О.Н.
2.	Организация и проведение праздничных мероприятий: День учителя Новогодний Год День защитников Отечества 8 марта 9 мая	В течение года	Тютюкова О.Н. Озерец И.Г. Пилипчевская Н.В.
3.	Информирование коллектива кафедры о деятельности профсоюзной организации университета	Март	Тютюкова О.Н.
4.	Поздравление именинников и юбиляров	В течение года	Озерец. И.Г., Тютюкова О.Н.
5.	Подготовка списков детей работников кафедры на получение новогодних подарков	Ноябрь	Тютюкова О.Н.
6.	Участие в конкурсах: - Конкурс детского рисунка - «Лучшее учебно - методическое пособие»; - «Лучший преподаватель КГПУ»	Март Апрель	Все члены
7.	Принятие решений и оформление выписок заседаний профкома на оказание материальной помощи сотрудникам факультета	В течение года	Тютюкова О.Н.
8.	Работа по мотивации профсоюзного членства	В течение года	Тютюкова О.Н.
9.	Участие во Всероссийских и краевых акциях профсоюза	В течение года	Тютюкова О.Н.
10.	Изучение общественного мнения работников факультета по организации общественного питания университета 2013-2014 г.	В течение года	Тютюкова О.Н.
11.	Участие в конкурсе на лучшую профсоюзную организацию	В течение года	Тютюкова О.Н.
12.	Информационная работа среди членов профсоюза	В течение года	Тютюкова О.Н.
13.	Участие в спортивных мероприятиях университета	В течение года	Тютюкова О.Н.
14.	Оформление заявок на санаторно-курортное лечение работников кафедры и их детей	Декабрь	Тютюкова О.Н.

Председатель

О.Н. Тютюкова

ФГБОУ ВПО «Красноярский государственный педагогический  
университет им. В.П. Астафьева»  
Первичная профсоюзная организация работников  
Красноярского государственного педагогического университета  
им. В.П. Астафьева

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**РАБОТНИКОВ «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.П. АСТАФЬЕВА»**  
на 2013 -2014 учебный год

Вёрстка: Ю.Э. Рагейшес  
Подписано в печать: 20.10.2013  
Тираж 100 экз.  
Вёрстка и печать профком КГПУ  
660060 г. Красноярск, ул. Лебедевой, 89  
телефон 217-17-95  
E-mail: [sofronova@kspu.ru](mailto:sofronova@kspu.ru)

---